



Direzione Regionale della Sardegna

Ufficio Risorse materiali

IL CAPO UFFICIO

In base alle attribuzioni delegate del Direttore Regionale,

Premesso che

- è necessario procedere all'acquisto di drum per le Stampanti Lexmark MS 610DN per gli uffici di questa Direzione regionale, per gli uffici territoriali di Iglesias e Sanluri e per la Direzione provinciale di Sassari;
- per l'approvvigionamento in questione non è presente una convenzione Consip;
- è stato individuato sul Mercato Elettronico tra un elenco di rivenditori del prodotto richiesto, un operatore economico che commercializza l'articolo al miglior prezzo unitario di € 27,71 oltre IVA comprensivo di trasporto e consegna;
- la fornitura è indispensabile a coprire il fabbisogno di breve periodo nelle more dell'aggiudicazione della procedura negoziata in corso, per la stipula di un contratto quadro della durata di 12 mesi;

Tanto premesso:

- verificata la disponibilità delle risorse finanziarie necessarie per far fronte all'acquisto del suddetto materiale di consumo;
- accertata la regolarità contributiva (DURC), dell'operatore economico;

DETERMINA

di affidare alla Soluzione Ufficio Srl con sede in Palermo CF/P.IVA 02778750246, la fornitura di 36 drum per le suddette stampanti per un importo complessivo di € 997,56 oltre IVA.

All'ordinativo **4864023** è associato il codice **CIG ZB427B9448**.

Non vi sono motivi di esclusione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, dell'operatore economico individuato.

Per la stipula del contratto il sottoscritto svolgerà le funzioni di punto ordinante delegato operante sul MEPA e di responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

Per tutto quanto non previsto espressamente nel presente documento, si rinvia all'Ordinativo, al Capitolato Tecnico, alla Guida alla Convenzione.

IL CAPO UFFICIO
Angelo Maria Manzi

Firmato digitalmente

“L'originale del documento è archiviato presso l'Ente emittente”