



Direzione Regionale della Sardegna

Ufficio Risorse Materiali

## IL CAPO UFFICIO

Premesso che:

- questo ufficio ha la necessità di stipulare un contratto per la fornitura di toner e cartucce per le stampanti e gli apparecchi multifunzione in dotazione agli uffici dell’Agenzia delle Entrate dislocati sul territorio regionale;
- il contratto quadro stipulato dall’Ufficio Gare e contratti della Direzione Centrale si è concluso lo scorso 2018;
- allo stato, non risultano ancora bandite dalla Direzione Centrale procedure per la stipula di un nuovo accordo quadro con altro operatore economico, né risultano attive convenzioni Consip o accordi quadro stipulati da altri soggetti aggregatori regionali;

Considerato che:

i tempi occorrenti per l’esperienza di una nuova gara centralizzata, rendono necessario l’espletamento di una procedura autonoma per l’affidamento della fornitura in due lotti, necessaria alla copertura del fabbisogno di toner degli uffici dipendenti da questa Direzione regionale;

Preso atto che:

- l’art. 36 del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016, regola l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie, mediante il ricorso ad una procedura negoziata che risulta, nel caso in questione, la più confacente per l’affidamento della prestazione di cui trattasi;
- la normativa vigente (L. 94/12 e s.m.i.), impone l’obbligo alle Pubbliche Amministrazioni, di ricorrere al Mercato Elettronico (cd. Market Place o MEPA) della Consip, per gli affidamenti di forniture e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria;

Verificato che nel budget sono presenti per l’anno corrente i fondi che consentono il finanziamento dell’intervento in oggetto;

Visto quanto disposto dal Regolamento di contabilità dell’Agenzia, dal Manuale Interattivo delle Procedure (M.I.P.) e dal Codice degli Appalti D. Lgs. 50/2016;

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell’Attività Negoziale.

## DETERMINA

- di procedere all’espletamento di una procedura negoziata ex comma 2, lett. b) dell’art. 36, D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016, da aggiudicarsi con il criterio del minor

*“L’originale del documento è archiviato presso l’Ente emittente”*

- prezzo, ex art. 95, comma 4, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, poiché trattasi di fornitura di prodotti con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato.
- di avviare una RDO (Richiesta di Offerta) sul Mercato Elettronico gestito da Consip, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 c.1, artt. 34 e 42 del predetto Codice e come richiamati al punto 3 delle linee guida n. 4 dell'ANAC (delibera 1097 del 26.10.2016);
  - che il valore complessivo dell'appalto è stimato in € 65.000,00 (sessantacinquemila/00), da ripartire in due lotti: lotto 1 per i prodotti originali con un massimale di spesa di € 32.500,00 (trentaduemilacinquecento); lotto 2 per i prodotti rigenerati con un massimale di spesa di € 32.500,00 (trentaduemilacinquecento), da assoggettare ad IVA di legge;
  - che il suddetto valore è stato determinato consultando i listini presenti sul Mercato Elettronico e sul web, tenendo conto delle quotazioni di prezzo di appalti precedentemente aggiudicati;
  - la tipologia dell'appalto in questione prevede che le prestazioni da espletare rientrino nei casi previsti dall'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. e pertanto non si ritiene sia necessario elaborare ed allegare al contratto il DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenze);
  - al lotto 1 è associato il seguente **CIG: 7834955965**
  - al lotto 2 è associato il seguente **CIG: 7834994994**
  - il sottoscritto svolgerà le funzioni di punto ordinante operante sul MEPA e di responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.LGS n. 50/2016

IL CAPO UFFICIO  
Angelo Maria Manzi

*firmato digitalmente*

*“L'originale del documento è archiviato presso l'Ente emittente”*